



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

เทศบาลตำบลสถาน
อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย



ประกาศเทศบาลตำบลสถาน
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

อาศัยอำนาจตามความนัยข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ เทศบาลตำบลสถาน ได้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายช่วง ทะกั้น)

นายกเทศมนตรีตำบลสถาน

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑-๔
	๑. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	
	๒. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	
	๓. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	
ส่วนที่ ๒	บัญชีสรุปโครงการพัฒนา/กิจกรรม/งบประมาณ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ผ ๐๑)	๕-๑๒
ส่วนที่ ๓	๑. บัญชีรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ/ระยะเวลาดำเนินงาน ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ ผด.๐๒)	๑๓-๓๒
	๒. จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ)	๓๓-๓๔
	๓. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ/ระยะเวลาดำเนินงาน ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ ผด.๐๓)	๓๕-๓๖
ภาคผนวก	ประกาศเทศบาลตำบลสถาน เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลสถาน ถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะเป็นเครื่องมือควบคุมในการบริหารและการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดที่รวบรวมจากโครงการ และกิจกรรมการพัฒนาต่าง ๆ ของทุกส่วนราชการที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นที่มาดำเนินการในพื้นที่ ทำให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลสถาน ก่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นสามารถจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานประจำปี และเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมือจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกขั้นตอนโดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาที่ตรงต่อความต้องการสามารถพัฒนาให้เกิดความมั่นคงยั่งยืนและเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการรวมทั้งส่งผลประโยชน์ต่อประชาชนตำบลสถานในภาพรวมเป็นสำคัญต่อไป

เทศบาลตำบลสถาน

ตุลาคม ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากนี้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น และการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน ซึ่งจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลสถานเป็นแผนงานที่ได้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นที่จะดำเนินการในพื้นที่ อีกทั้งยังเป็นการนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และฉบับเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบันของเทศบาลตำบลสถาน ไปดำเนินการในภาคปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การวางแผนดำเนินงานเป็นแผนงานที่นำแผนพัฒนามาบริหาร (Administrative Plans) กล่าวคือการพิจารณานำโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และฉบับเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน หรือเรียกว่า (Action Plans) และสามารถนำการติดตามและประเมินผลด้วยตนเองมาใช้ติดตามการดำเนินงานได้ทุกขั้นตอน เรียกว่า Self Assesment Report หรือ SAR โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ประจำปีงบประมาณนั้น

๒. เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของทุกส่วนราชการกำหนดให้ทุกโครงการ/กิจกรรมมีขั้นตอนการปฏิบัติที่มีระยะเวลาแน่นอนมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

๓. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานประสานงานและติดตามประเมินผลการพัฒนา

๕. เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการงบประมาณกับหน่วยงานต่าง ๆ

๖. เพื่อเป็นเครื่องมือในการวัดความสำเร็จในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๒๘๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสถาน รวบรวมข้อมูลแผนงาน โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงของเทศบาลตำบลสถาน หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลสถาน

ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

หลังจากรวบรวมข้อมูลโครงการต่าง ๆ ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่ อปท.อุดหนุนหน่วยงานอื่น)
๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่เทศบาลตำบลสถาน ดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณของท้องถิ่น
๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่เข้าดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลสถาน
๔. โครงการ/กิจกรรมอื่นๆ ที่เทศบาลตำบลสถาน เห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

เสร็จแล้วคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสถาน จัดทำเป็นร่างแผนดำเนินงานประจำปี โดยนำข้อมูลทั้งหมดมาพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลสถาน

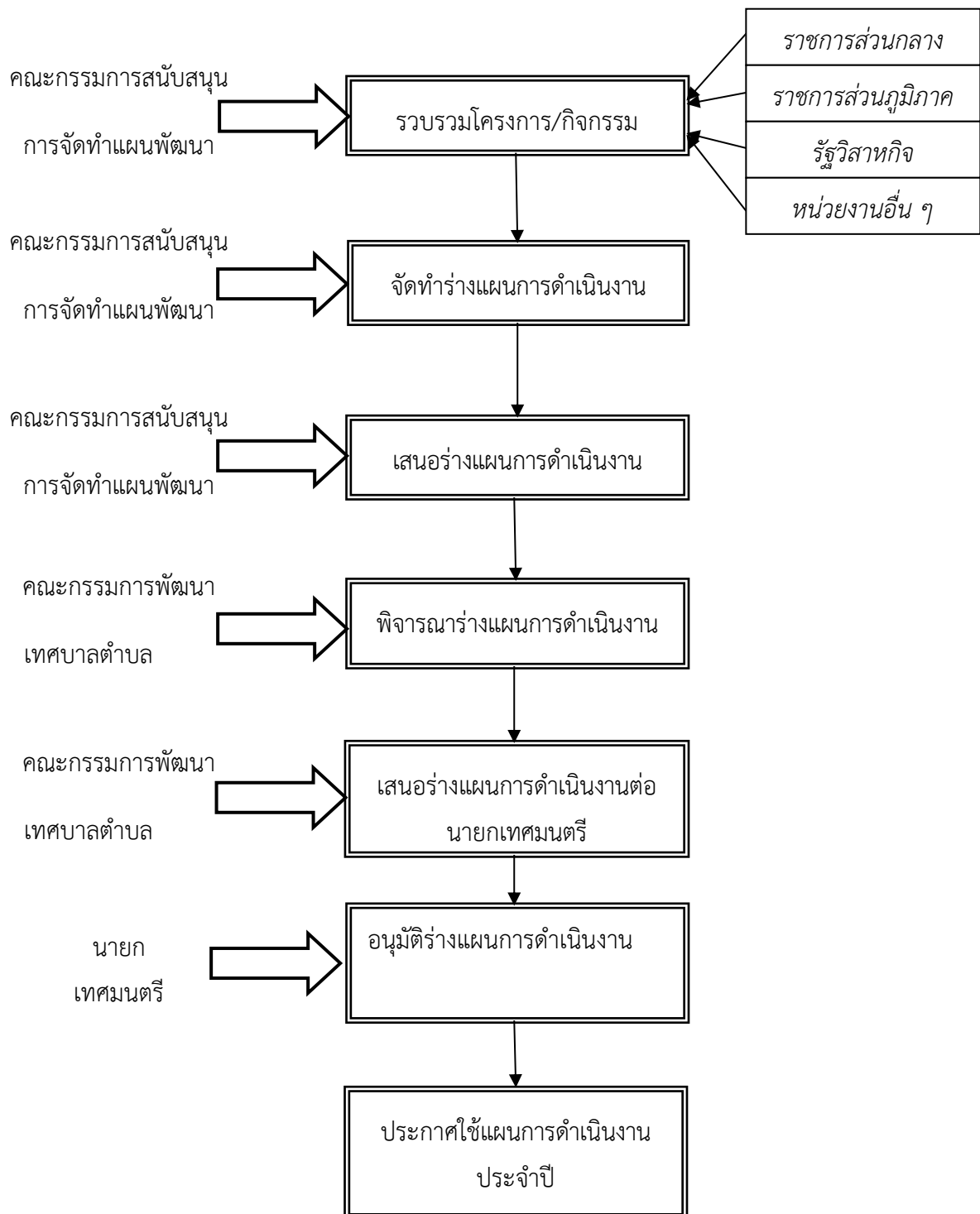
ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลังจากจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีแล้วเสร็จ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสถาน นำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสถาน พิจารณาแล้วเสนอนายกเทศมนตรี ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีต่อไป ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานประจำปี ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

หากมีการตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี (เพิ่มเติม) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน โดยจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๑ , ๒ , ๓.....

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี



เค้าโครงแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด. ๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๒)
- บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ (ผด. ๐๒/๑)

๑.๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. สามารถควบคุมการดำเนินงาน การติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. ทำให้การประสานงานและบูรณาการงบประมาณกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ตามแผนงาน/โครงการและกิจกรรมที่สามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด
๔. เป็นเครื่องมือในการวัดความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเมื่อสิ้นปี ให้มีความสะดวกมากขึ้น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

๒.๒.๑ แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๒.๒ แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๒.๓ แบบบัญชีเงินอุดหนุนหน่วยงานต่างๆ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลสถาน อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑.๑ สนับสนุนการทำการเกษตร ยั่งยืนครบวงจร โดยมุ่งเน้นการทำเกษตรแบบผสมผสาน เกษตรอินทรีย์ ทำการเกษตรอย่างปลอดภัยโดยส่งเสริมการใช้ปัจจัยการผลิตและเทคโนโลยีที่เหมาะสม	(๑) การเกษตร	๒	๑๘.๑๘	๗๕,๐๐๐	๑๗.๘๖	สำนักปลัดเทศบาล
	๑.๒ ส่งเสริมการสร้างงานและสร้างอาชีพแก่ประชาชน โดยส่งเสริมสนับสนุนอาชีพต่าง ๆ ในพื้นที่	(๒) สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๕๔.๕๔	๑๓๐,๐๐๐	๕๒.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
	๑.๓ ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในตำบลให้มีคุณภาพ ส่งเสริมการจัดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติ เชิงเกษตร สิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น โดยเน้นหลักการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน	(๓) การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๓	๓	๘	๓๓.๓๓	๒๐๕,๐๐๐	๓๐.๖	๑ สำนัก

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. การพัฒนาด้านการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี	๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	(๑) การศึกษา	๘	๕๐.๐๐	๔,๖๑๗,๗๙๑	๘๙.๙๑	กองการศึกษา
	๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุน การเรียนรู้ของประชาชนทุกช่วงวัย สร้างสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้	(๑) การศึกษา	๒	๑๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐	กองการศึกษา
		(๒) การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๖๖.๖๖	๓๑๐,๐๐๐	๒๐๖.๖๖	กองการศึกษา
	๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศาสนา	(๒) การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๕๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕๗.๑๔	กองการศึกษา
	๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี อันดีงามของท้องถิ่นและของชาติ ตลอดจนการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๒) การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๙	๖๙.๒๓	๑๖๘,๐๐๐	๔๕.๖๕	กองการศึกษา
รวม	๔	๒	๒๔	๖๐.๐๐	๕,๒๕๕,๗๙๑	๘๙.๒๕	๑ กอง

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๓. การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนงาน ด้านสวัสดิการสังคม การสังคม เด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส	(๑) สังคมสงเคราะห์	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด เทศบาล
		(๒) งบกลาง	๓	๗๕.๐๐	๒๒,๓๙๓,๒๐๐	๑๐๗.๖๐	สำนักปลัด เทศบาล
		(๓) เสริมสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	๑	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๖.๖๗	สำนักปลัด เทศบาล
	๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน และแก้ไขปัญหาอาชญากรรมและปัญหา อาชญากรรมและการค้ามนุษย์	(๓) เสริมสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	๑	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด เทศบาล
	๓.๓ ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว กิจกรรมเพื่อส่งเสริมบทบาทสตรี และ กิจกรรมเพื่อสร้างความเข้มแข็งชุมชนอื่นๆ	(๓) เสริมสร้างความเข้มแข็ง ชุมชน	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด เทศบาล
	๓.๔ ส่งเสริมและพัฒนาการจัด ระเบียบชุมชน การรักษาความ สงบเรียบร้อยปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	(๔) รักษาความสงบภายใน	๒	๒๘.๕๗	๒๕,๐๐๐	๖.๙๔	สำนักปลัด เทศบาล
รวม	๔	๔	๗	๓๓.๓๓	๒๒,๔๘๘,๒๐๐	๑๐๓.๐๑	๑ สำนัก

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๔.๑ สนับสนุนการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว ให้ประชาชนเข้าถึงการบริการอย่างทั่วถึงผ่านการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	(๑) สาธารณสุข	๒	๖๖.๖๖	๔๕,๐๐๐	๖.๗๑	สำนักปลัดเทศบาล
	๔.๒ สนับสนุนการพัฒนาระบบการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อให้มีประสิทธิภาพ	(๑) สาธารณสุข	๓	๑๐๐	๘๒,๐๐๐	๑๗.๔๔	สำนักปลัดเทศบาล
	๔.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการสุขภาพโดยประชาชน	(๑) สาธารณสุข	๑๖	๗๖.๒๐	๓๒๐,๐๐๐	๗๒.๗๓	สำนักปลัดเทศบาล
		(๒) งบกลาง	๑	๑๐๐	๑๘๕,๐๐๐	๔๗.๓๗	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๓	๒	๒๒	๗๕.๘๖	๖๓๒,๐๐๐	๔๓.๔๓	๑ สำนัก

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๕. การพัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ป่าต้นน้ำ พัฒนาแหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งกักเก็บน้ำ เพื่อคงความอุดมสมบูรณ์ให้มีน้ำเพียงพอต่อการบริโภคและการเกษตร	(๑) การเกษตร	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล
	๕.๒ การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการน้ำ แหล่งกักเก็บน้ำในแม่น้ำสายหลักและสายรองทั้งตำบลให้ประชาชนมีน้ำใช้เพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตรอย่างทั่วถึง	(๑) การเกษตร	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดเทศบาล
	๕.๓ การส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก วัฒนธรรมและความร่วมมือในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของชุมชนและท้องถิ่นให้เกิดผลสำเร็จอย่างยั่งยืน	(๑) การเกษตร	๒	๖๖.๖๗	๒๐,๐๐๐	๓๓.๓๔	สำนักปลัดเทศบาล
	๕.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีระบบการกำจัดขยะมูลฝอย และการบริหารจัดการขยะในตำบลอย่างเป็นระบบ ครบวงจร และมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย	(๒) สาธารณสุข	๑	๓๓.๓๔	๔๐,๐๐๐	๑๑.๕๖	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๔	๒	๓	๒๕.๐๐	๖๐,๐๐๐	๓๖.๖๗	๑ สำนัก

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖.๑ การพัฒนาด้านก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพานทางเท้า และทางระบายน้ำ	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๑๔.๖๖	๓,๓๗๖,๕๐๐	๑๑.๗๘	กองช่าง
	๖.๒ การพัฒนาด้านการพัฒนาและปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และการจราจรในพื้นที่	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
	๖.๓ การพัฒนาด้านการก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาระบบประปา และจัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๗.๖๙	๒,๓๕๖,๐๐๐	๑๐.๖๑	กองช่าง
	๖.๔ การพัฒนาด้านการก่อสร้างและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคอื่น ๆ	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙	๓๐.๐๐	๕,๐๐๙,๕๐๐	๓๔.๓๑	กองช่าง
รวม	๔	๑	๒๒	๑๖.๔๑	๑๐,๗๔๒,๐๐๐	๑๖.๑๖	๑ กอง

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๗. การพัฒนาด้านการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการ องค์กรภายใต้หลักธรรมาภิบาล	๗.๑ การเสริมสร้างปรองดอง สมานฉันท์ ส่งเสริมความจงรักภักดี และสนับสนุนการปกครองใน ระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	(๑) บริหารงานทั่วไป	๙	๕๖.๒๕	๔๓,๐๐๐	๑๑.๐๒	สำนักปลัด เทศบาล
	๗.๒ การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการบริหารงานเทศบาลของ ประชาชนด้วยหลักประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพ	(๑) บริหารงานทั่วไป	๑	๒๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๘.๑๙	สำนักปลัด เทศบาล
	๗.๓ การพัฒนาด้านการเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ เทศบาล การพัฒนาขีดความ สามารถของบุคลากร การบริหาร งานเทศบาล ให้มีประสิทธิภาพ	(๑) บริหารงานทั่วไป	๓	๖๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๓๑.๓๗	สำนักปลัด เทศบาล
	๗.๔ การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้	(๑) บริหารงานทั่วไป	๑	๕๐	๑๐,๐๐๐	๓.๗๑	กองคลัง
รวม	๔	๑	๑๔	๕๐.๐๐	๓๑๓,๐๐๐	๒๐.๓๙	๒ สำนัก/กอง
รวมทั้งสิ้น	๒๖	๑๕	๑๐๐	๓๗.๘๘	๓๙,๖๙๕,๙๙๑	๔๐.๓๖	๑ สำนัก ๓ กอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๑) แผนงานการเกษตร

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ ที่ ๗ ส่งเสริมการสร้างงานสร้างอาชีพแก่ประชาชน โดยส่งเสริมสนับสนุนอาชีพต่างๆ ในพื้นที่

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทางการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

(๑) แผนงานการศึกษา

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี
กลยุทธ์ ที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ของประชาชนทุกช่วงวัย สร้างสังคมแห่งปัญญาและการเรียนรู้

(๑) แผนงานการศึกษา

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทางการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี

กลยุทธ์ ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศาสนา

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านสวัสดิการสังคม การสังคมสงเคราะห์

(๑) แผนงานงบกลาง

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

(๒) แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอาชญากรรมและการค้ามนุษย์

(๑) แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน การรักษาความสงบเรียบร้อยความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข

กลยุทธ์ ที่ ๑ สนับสนุนการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว ให้ประชาชนเข้าถึงการบริการอย่างทั่วถึงโดยการผ่านการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

(๑) แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อให้มีประสิทธิภาพ

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการสุขภาพโดยประชาชน

(๒) แผนงานสาธารณสุขสุข

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักและความร่วมมือในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชนและท้องถิ่น ให้เกิดผลสำเร็จอย่างยั่งยืน

(๑) แผนงานการเกษตร

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีระบบการกำจัดขยะมูลฝอย และการบริหารจัดการขยะในตำบลอย่างเป็นระบบ ครบวงจร และมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย

(๑) แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาสะพาน ทางเท้า และทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบประปา และจัดให้มีน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการก่อสร้าง และบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคอื่นๆ ที่จำเป็น

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

[illegible]

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการองค์กรภายใต้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารงานเทศบาลของประชาชนด้วยหลักประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการองค์การภายใต้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการองค์การภายใต้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเทศบาล การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร การบริหารงานเทศบาลให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใสภายใต้หลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.๐๒

[illegible]

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๑.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

๑. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๒ แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด.๐๓

[illegible]